

Naziv delovnega mesta VODJA PROJEKTOV

Šifra delovnega mesta (SKP – 08)	2422 - Strokovnjak za oblikovanje, izvajanje in nadzor politik, programov in ukrepov
Naziv delodajalca	Zavod Mladinska mreža MaMa
Predpisana izobrazba	Najmanj VI. ali VII. stopnja
Zahtevane delovne izkušnje	Najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju mladinskega dela in v mladinskem sektorju
Posebna znanja	Aktivno znanje slovenskega jezika Aktivno znanje angleščine Odlične organizacijske, komunikacijske in vodstvene sposobnosti Odlično poznavanje dela na področju mladinskega sektorja in nevladnih organizacij Napredno delo z računalnikom Sposobnost timskega dela Izkušnje s celostnim projektnim vodenjem (pisanje zahtevnejše projektne dokumentacije, vodenje in koordinacija zahtevnejših nacionalnih in mednarodnih projektov, vodenje administracije, pisanje poročil)
Osnovna mesečna bruto bruto plača	2.625,00 EUR
Dodatki	Opredeleženi z Zakonom o delovnih razmerjih, Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti in drugo veljavno zakonodajo. Dodatki se opredelijo z Internim pravilnikom in individualno s pogodbo o zaposlitvi.
Odgovornost za delo	Odgovornost za zakonitost in strokovnost dela zavoda
Osnove za delo	Veljavna zakonodaja, splošni akti zavoda, odločitve ustanovitelja in Sveta zavoda
Poskusni rok	6 mesecev
Odpovedni rok	V skladu z zakonodajo
Druge značilnosti	Zaposlitev za določen čas, z možnostjo podaljšanja za nedoločen čas, pričetek dela februar 2026

OPIS DELA & DELOVNE NALOGE

- **Načrtovanje, organiziranje in izvajanje programa za profesionalizacijo nevladnih organizacij**
 - načrtovanje programa in prijava na razpise,
 - vzpostavitev sistemov in procesov dela ter opolnomočenje kadra za trajnostno financiranje in pridobivanje sredstev,
 - sodelovanje pri izvajanju evropskih in nacionalnih projektov,
 - oblikovanje nacionalnih javnih storitev dela z mladimi,
 - vzpostavitev kriznih in odzivnih modelov delovanja NVO,
 - vzpostavitev participatornih mehanizmov za vključevanje mladih v delovanje in upravljanje NVO,
 - koordinacija dela zaposlenih v konzorciju, partnerjev na projektu in prostovoljcev po posameznih programskih področjih zavoda,
 - širitev konzorcija in sklepanje novih partnerstev,
 - oblikovanje in izvajanje rednih letnih programov po posameznih programskih področjih zavoda,

- vsebinska priprava promocijskih gradiv za izvajanje rednih programskih in projektnih aktivnosti zavoda ter projektnih programov zavoda,
- oblikovanje programov za delo z organizacijami in organiziranimi skupinami uporabnikov.

• **Opravljanje drugega dela v zvezi z izvajanjem programov zavoda:**

- sodelovanje v delu strokovnih in drugih organov zavoda,
- sodelovanje z uporabniki programov mladinskih centrov Mreže MaMa,
- sodelovanje z lokalnimi in državnimi oblastmi, podjetji in sorodnimi programskimi organizacijami v lokalni skupnosti, državi in tujini,
- sodelovanje v projektih.

Zgoraj zapisana dela so odvisna glede na vključitev v posamezni projekt.

• **Pomoč direktorici pri organiziranju poslovnega in programskega dela zavoda:**

- vodenje različnih evidenc za potrebe spremljanja izvajanja programa zavoda,
- izdelava strokovnih statističnih poročil o programih,
- sodelovanje pri planiranju in spremljanju realizacije letnega načrta zavoda,
- občasno nadomeščanje odsotnih programskih sodelavcev,
- opravljanje administrativnih opravil, poročanje.

Zgoraj zapisana dela so odvisna glede na vključitev v posamezni projekt.

• **Opravljanje drugih del po navodilih direktorice.**

Opravljanje drugih del je odvisno od vključitve v posamezni projekt.

Rok in način za oddajo prijave:

Svojo vlogo z življenjepisom in motivacijskim pismom (največ 1000 besed) ter testno nalogo, pošljite po elektronski pošti na info@mreza-mama.si, do **torka, 30. 12. 2025, zadeva maila** prijava na delovno mesto vodja projektov - profesionalizacija NVO.

Navodila za testno nalogo: priprava projektnega predloga

Pripravite kratko projektno idejo (1–2 strani) na temo *profesionalizacije organizacij mladinskega sektorja in krepitev zmogljivosti NVO*.

Vključite:

- jedrnat opis problema in ciljev,
- načrtovane aktivnosti in pričakovane rezultate,
- ključne partnerje in ciljne skupine,
- okviren časovni načrt ter proračunske postavke (lahko okvirno),
- kazalnike spremljanja in evalvacije.

Dodatne informacije in vprašanja: mag. Maja Hostnik, direktorica Zavoda Mladinska Mreža MaMa, maja.hostnik@mreza-mama.si; 041 804 069.

V Ljubljani, 10.12. 2025

Mag. Maja Hostnik
Direktorica

